

Управление образования и молодежной политики администрации
города Владимира

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Владимира «СОШ №16»

Принято решением
педагогическим советом
МБОУ «СОШ №16»
г. Владимира
протокол №1 от 31.08.2023

Утверждено
Директор МБОУ «СОШ №16»
г. Владимира
А. А. Анисов
приказ №254 от 31.08.2023



Анисов Андрей Анатольевич

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВЛАДИМИР
2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о внеурочной деятельности разработано в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 06.02.2023

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»:

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»:

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»:

Федеральными государственными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными Приказами Министерства просвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 3 1.05.2021 с изменениями от 18.07.2022 года,

Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 с изменениями от 12.08.2022 года;

Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.06.2022 № ТВ 1290/03 «О направлении методических рекомендаций»;

Письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 17.06.2022 № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном» и от 15.08.2022 № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций»;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Уставом МБОУ г. Владимира «СОШ №16» (далее ОО).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности обучающихся по обновленным ФГОС, порядок организации занятий «Разговоры о важном», регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.

1.3. Образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования реализуются в ОО через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленной на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочных.

1.5. Образовательная организация определяет объем часов, отведенных на внеурочную деятельность в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых ООП с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования:

- на уровне начального общего образования — до 360 часов;
- на уровне основного общего образования — до 1700 часов;
- на уровне среднего общего образования — до 680 часов.

1.6. План внеурочной деятельности ОО является обязательной частью организационного раздела ФОП, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела ФОП.

1.7. Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим положением об ее организации могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристиками по должности, в том числе заместители директора, педагоги дополнительного образования, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, логопеды, педагоги-библиотекари и иные педагогические работники.

1.8. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности все педагогические работники ОО, ведущие занятия в рамках внеурочной деятельности должны пройти повышение квалификации по реализации ФГОС ноо, ооо и соо

1.9. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входит в аудиторную нагрузку педагогического работника, ее реализующую.

1.10. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках реализации ФОП НОО, ООО, СОО.

2. Условия реализации внеурочной деятельности и требования к организации внеурочной деятельности

2.1 Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

2.2 Целью организации внеурочной деятельности в ОО является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения ФОП за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.3 Основными задачами организации внеурочной деятельности являются:

- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
- формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы; поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

2.4 При выборе направлений и отборе содержания обучения организация учитывает:

- особенности организации: условия функционирования, тип, особенности контингента, кадровый состав;
- результаты
- национальные и культурные особенности региона, где находится образовательная организация.

2.5 Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
 - развитие личности, ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов;
 - формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности);
 - формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
 - развитие навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
 - формирование экологической грамотности у обучающихся, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся.

2.6. Содержание внеурочной деятельности осуществляется по следующим направлениям развития личности:

- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное, - общекультурное в таких формах, как - художественные,
- культурологические,
- филологические,
- спортивно-оздоровительное,
- школьные спортивные клубы и секции,
- конференции,
- олимпиады,
- военно-патриотические объединения,
- экскурсии,
- соревнования,
- поисковые и научные исследования,
- общественно полезные практики и другие формы, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

3. Порядок организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется на базе ОО.

3.2 В целях реализации плана внеурочной деятельности в ОО также предусматривается использование ресурсов других организаций (в том числе в сетевой форме), включая организации дополнительного образования, научные организации, организации культуры, физкультурно-спортивные, детские общественные объединения и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами.

3.3 Формы проведения внеурочной деятельности ОО определяет самостоятельно, при этом учитывает активность и самостоятельность обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

3.4 В зависимости от конкретных условий реализации ФОП, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.5 Количество часов, отводимых на внеурочную деятельность в ОО, определяется учебным планом на текущий учебный год.

3.6 Количество часов зависит от образовательных потребностей в текущем учебном году, но не более 10 часов в неделю на класс.

3.7 Часы внеурочной деятельности рекомендуется использовать на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания 00.

3.8 Часы внеурочной деятельности используют для реализации принципа формирования единого образовательного пространства на всех уровнях образования с помощью одной из трех моделей планов внеурочной деятельности (Приложение 1):

- учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и формированию функциональной грамотности;
- с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве школы;
- с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

3.9. Занятия внеурочной деятельности проводятся педагогическими работниками школы (учителями, педагогом-психологом, социальным педагогом и др.), педагогами дополнительного образования (по согласованию).

3.10. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения, в том числе в течение учебного года. При этом фамилия данного обучающегося вписывается в списочный состав данного объединения.

3. 12. Организация внеурочной деятельности обеспечивает возможность выбора двигательного-активных, физкультурно-спортивных занятий.

Оптимальным является посещение не более 2-3-х внеурочных занятий в день, одно из которых должно быть двигательным-активным.

3. 13. Общеобразовательная организация самостоятельно решением

Педагогического совета разрабатывает и утверждает:

- рабочие программы внеурочной деятельности;
- план внеурочной деятельности;
- режим внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

3.14. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО осуществляются посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

3.15. План внеурочной деятельности ОО является обязательной частью организационного раздела ФОП, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела ФОП.

3. 16. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

3.17. Рабочая программа внеурочной деятельности является частью ФОП соответствующего уровня образования и наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел ФОП разрабатывается на основе требований к результатам освоения общеобразовательных программ с учетом основных направлений программ, включенных в структуру общеобразовательной программы.

3. 18. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ОВЗ разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. 19. Рабочие программы внеурочной деятельности включают в себя титульный лист, пояснительную записку и следующие обязательные разделы:

- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- календарно-тематическое планирование;
- планируемые результаты освоения курса;
- учебно-методическое обеспечение.

3.21. Требования к оформлению рабочих программ внеурочной деятельности регламентируются локальными актами ОО, в том числе Положением о рабочих программах.

3.22. Образовательная организация самостоятельно определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

3.23. Образовательная организация может осуществлять зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования.

3.25. При зачете результатов освоения рабочих программ внеурочной деятельности педагогическим работникам рекомендуется провести сопоставительный анализ планируемых результатов дополнительной

общеобразовательной программы и рабочей программы внеурочной деятельности.

3.26. Для мониторинга и учета образовательных результатов внеурочной деятельности может использоваться психолого-педагогический инструментарий, включая Портфолио обучающегося, в том числе в электронной форме.

4. Проведение занятий и организация контроля за внеурочной деятельностью

4.1. План внеурочной деятельности каждого уровня образования может корректироваться на следующий учебный год в конце текущего года с учетом предварительного выбора обучающимися и их родителями рабочих программ внеурочной деятельности.

4.2. Для обучающихся 1-х классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается для ознакомления на установочном родительском собрании, для обучающихся 5-11 классов — на родительских собраниях и через официальный сайт ОО.

4.3. Для проведения занятий допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из параллели классов. Наполняемость группы устанавливается от 12 человек. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на две группы. Комплектование групп происходит в соответствии с запросом участников образовательной деятельности.

4.4. Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных ежедневных внеурочных занятий, так и через организацию занятий крупными блоками (походы, экскурсии и т.п.)

4.5. Продолжительность занятий 40 минут. Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируется действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СП 2.4.3648-20.

4.6. Занятия внеурочной деятельностью проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором ОО.

4.7. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельности осуществляется педагогическим работником в электронном или бумажном журнале, оформление которого осуществляется в соответствии с едиными требованиями, установленными локальными актами ОО.

4.8. Содержание записей в журнале должно соответствовать содержанию рабочей программы.

4.9. Контроль за заполнением документации, фиксирующей проведение занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель

директора по воспитательной работе и должностные лица, назначенные в школе ответственными за ведение электронных (бумажных) журналов.

4.10. Организацией, координацией и контролем занятий внеурочной деятельности обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:

4 доводит до сведения родителей информацию о реализуемых в 00 рабочих программ; - координирует (вносит предложения) по формированию графика проведения занятий внеурочной деятельности; - осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий в соответствии с расписанием; - осуществляет взаимосвязь между родителями и учителями по вопросу организации внеурочной деятельности, включая оценку образовательных достижений.

4.11. Общее руководство и контроль за внеурочной деятельностью в 00 осуществляет заместитель директора по УВР на основе своих должностных обязанностей: оценку содержания и качества программ внеурочной деятельности, разработку, согласование (утверждение) планов внеурочной деятельности и расписания проведения занятий внеурочной деятельности, системы оценивания результатов освоения рабочих программ внеурочной деятельности обучающимися.

5. Об организации занятий «Разговоры о важном»

5.1. В соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 17.06.2022 № 03871 в рамках внеурочной деятельности образовательная организация вводит еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (34 часа в учебном году).

5.2. «Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 1-11 классов первым уроком по понедельникам еженедельно.

5.3. В целях организации и проведения занятий «Разговоры о важном» для обучающихся 00 является:

5 воспитание активной гражданской позиции, духовнонравственное и патриотическое воспитание на основе национальных ценностей; - совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений; - повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России; - развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих

успешность участия в коллективной деятельности; - формирование культуры поведения в информационной среде.

5.4. Методические материалы для 00 цикла еженедельных занятий, включающие сценарий занятия, методические рекомендации по его проведению, интерактивный элемент, визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне и размещаются на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Внеурочная деятельность»

5.5. Основным форматом проведения внеурочного занятия является разговор или беседа.

6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

6.1. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

6.2 Оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;

6.3 Индивидуальная оценка каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного Портфолио;

- Качественная и количественная оценка эффективности деятельности ОО по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

7. Ответственность

7.1. Администрация ОО организует:

- процесс разработки, рецензирования и утверждения программ внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

7.2. Педагогические работники несут ответственность, установленную законодательством и должностными обязанностями, за обеспечение требований ФГОС в части реализации программ внеурочной деятельности как части ФОП НОО, ООО, СОО

7.3. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом МБОУ г. Владимира «СОШ №16», Правилами внутреннего распорядка, локальными актами, должностными инструкциями.

7.4. Родители обучающихся несут ответственность за посещение занятий внеурочной деятельности.

7.5. Обучающиеся несут ответственность за соблюдение Устава ОО, Правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных актов,

регламентирующих организацию образовательных отношений в общеобразовательной организации.

Приложение №1

Модель плана внеурочной деятельности

Модель плана внеурочной деятельности	Содержательное наполнение
Преобладание учебнопознавательной деятельности	занятия обучающихся по углубленному изучению отдельных предметов; занятия обучающихся по формированию функциональной грамотности; занятия обучающихся с педагогами, сопровождающими проектно-исследовательскую деятельность; профориентационные занятия обучающихся.
Преобладание педагогической поддержки обучающихся	дополнительные занятия, испытывающих затруднения в освоении учебной программы; дополнительные занятия, испытывающих затруднения в освоении языков обучения; специальные занятия обучающихся, испытывающих затруднения в социальной коммуникации; специальные занятия обучающихся, испытывающих затруднения в социальной коммуникации.
Преобладание деятельности ученических сообществ воспитательных мероприятий	занятия обучающихся с педагогами, сопровождающими деятельность детских общественных объединений и органов ученического самоуправления; занятия обучающихся в рамках циклов специально организованных внеурочных занятий, посвященных актуальным социальным, нравственным проблемам современного мира; занятия обучающихся в социально ориентированных объединениях: экологических, волонтерских, трудовых и т.п.

Приложение 2

Направления внеурочной деятельности, рекомендуемые к включению в план внеурочной деятельности образовательной организации

Направление внеурочной деятельности	Рекомендуемое количество часов в неделю	Основное содержание занятий (часть, рекомендуемая для всех обучающихся)
Разговоры о важном	1	Основная цель: Развитие ценностного отношения обучающихся к своей Родине — России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре
Основы безопасности жизнедеятельности	1	Основная цель: Формирование навыков безопасности жизнедеятельности учащихся 5-7 классов
Занятия по формированию функциональной грамотности	1	Основная цель: Развитие способности обучающихся применять приобретенные знания, умения и навыки для решения задач в различных сферах жизнедеятельности.
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей	1	Основная цель: Развитие ценностного отношения обучающихся к труду, как основному способу достижения жизненного благополучия и ощущения уверенности в жизни

<p>Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей</p>		<p>Основная цель: Интеллектуальное и культурное развитие обучающихся, удовлетворение их особых познавательных, культурных, оздоровительных потребностей и интересов</p>
<p>Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов</p>	<p>2</p>	<p>Основная цель: Развитие важных для жизни подрастающего человека социальных умений — заботиться о других и организовывать свою собственную деятельность, лидировать и подчиняться, брать на себя инициативу и нести ответственность, отстаивать свою точку зрения и уметь принимать другие точки зрения.</p>